

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
общеобразовательной автономной некоммерческой организации
«Школа Дракона»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Школа Дракона» (далее по тексту - Положение) **устанавливает:**

- назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Школа Дракона» (далее по тексту – школа);
- требования к функционированию ЭИОС школы;

регулирует:

- порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС школы;

определяет:

- права и ответственность пользователей ЭИОС школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - пользователи):
- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером;
- работники (педагогические работники, административно-управленческий персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

1.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами школы.

1.4. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей.

1.5. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

2. Структура ЭИОС

2.1. Основными компонентами ЭИОС Школы являются:

- официальный сайт школы <https://family-school-orel.ru/>
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- Разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/>;
- Работа в России <https://trudvsem.ru/>;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного

процесса взаимодействия элементов ЭИОС.

2.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствие с российским законодательством.

2.3. Сайт школы обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС школы. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

2.4. Корпоративная почта школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками школы. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями школы.

3. Требования к функционированию ЭИОС школы

3.1. В целях надёжного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС школы, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к пользователям ЭИОС Школы.

3.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

3.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Школы.

3.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя), исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

3.2.3. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и

осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

3.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы.

3.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

3.3.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчётной и прочей информации, введённой в базу и системы ЭИОС школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

3.3.2. Все серверное оборудование школы должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

3.4. Технические требования по обеспечению доступа пользователям школы.

3.4.1. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

3.4.2. Требования к пользователям ЭИОС школы.

Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС школы:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта),

сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы;

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

3.6. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС школы, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

4. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС школы

4.1. ЭИОС школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам по предметам.

4.1.1. Образовательные программы, рабочие программы, учебные планы, календарные учебные графики размещаются в открытом доступе на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

4.2. Регистрация и/или удаление сотрудников школы осуществляется системным администратором.

5. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

5.1. Использование материалов, извлечённых из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

5.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС школы, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

5.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений школы и утверждаются приказом директора.